

# 江苏开放大学 江苏城市职业学院 文件

苏开大（苏城院）办〔2023〕2号

---

## 关于学校合同审批实行线上办理的通知

各部门：

为推进学校合同管理信息化建设，简化服务流程，提升办事效率，实现“让数据多跑路，让师生少跑腿”的目标，按照学校合同管理有关规定，依托“办公系统”，即日起，学校合同审批实行线上办理。现将相关事宜通知如下：

### 一、适用范围

学校作为一方当事人与其他自然人、法人或其他组织之间设立、变更或终止民事权利义务关系的各类书面协议，包括订立的

合同书、协议书，以及备忘录、确认书、承诺函等具有法律效力的其他文件。

## 二、业务流程

学校合同线上审批工作按照“统一指导、归口管理、分工负责”的机制进行。合同承办部门经办人按照要求填写《合同审批表》后发起审批流程，根据经办方式不同，合同实行分类审批。其中，重要合同为涉及学校重大事项、金额较大、条款有争议的合同。审批通过，由合同承办部门凭《合同审批表》及经审批确认后的合同原件办理用印手续；审批不通过，合同承办部门须按照审核员反馈意见修改合同后重新提交合同文本进行审批。

各类合同审批流程图详见附件 1-3。

## 三、办理方式

### （一）申请方式

电脑 PC 端：打开学校网站首页，登陆“办公系统”后，选择“合同审批”模块，按照要求填写《合同审批表》，选择经办方式发起流程。



手机移动端：登陆“掌上江开”，打开“信息门户”，点击“我的模板”后选择“合同审批”，按照要求填写《合同审批表》，选择经办方式发起流程。

## （二）审批方式

审批人通过电脑 PC 端或手机移动端登陆“办公系统”后，均在“待办事项”中选择合同审批事项进行审批。

## 四、工作要求

（一）为做好学校合同线上审批工作的过渡与衔接，将 2023 年 4 月至 8 月设置为过渡期，在此期间学校合同原则上使用线上审批，特殊情况不能进行线上审批的，进行情况说明并经归口管理部门主要负责人同意后，可采用线下审批。9 月起，学校全面实行合同线上审批。

（二）请各部门、学院加强宣传指导，帮助承办人尽快熟悉合同线上审批功能。使用过程中需要帮助，可联系学校办公室。

联系人：陆静、张淑蓉

联系电话：86265532

- 附件：1. 政府/学校集中采购合同审批流程  
2. 横向科研项目合同审批流程  
3. 部门自行采购及其他合同审批流程



